



Formatrice

Le CPRF est un organisme communautaire autonome de formation à portée nationale. Il soutient et dynamise l'engagement des personnes et des organisations engagées socialement en offrant des activités de formation et de ressourcement selon l'approche d'éducation populaire autonome (ÉPA).

Dans un milieu de travail convivial avec un fonctionnement collégial où la responsabilité de la réalisation du plan d'action est portée conjointement par l'ensemble de l'équipe de travail,

Mandat

Par et avec l'approche d'éducation populaire autonome (ÉPA) :

- Développer et animer des activités et des démarches de formation.
- Développer des démarches et des outils pédagogiques appropriés aux personnes et milieux rejoints par les activités de formation.
- Accompagner les groupes communautaires et de femmes (comité de travail, militantEs, intervenantEs, membres, conseil d'administration ...), dans la mise en pratique des principes de l'ÉPA.
- Soutenir et accompagner des organismes dans le développement de démarches et activités pour dynamiser le sens de l'engagement social.
- Développer des outils et accompagner des organismes en développement organisationnel dans des modes de gestion participatifs.
- Soutenir l'organisation d'événements en lien avec les objectifs et le plan d'action.

Tâches partagées

- Représenter l'organisme à des lieux de concertation.
- Rédiger des communications diverses.
- Participer à la vie associative (équipe de travail, conseil d'administration, assemblée générale ...)
- Coordonner un ou des comités de travail.
- Collaborer à la rédaction et au suivi de demandes de subventions.

Compétences et expériences recherchées

- Connaissance et expérience avec l'approche féministe (approche intersectionnelle un atout).
- Expérience pertinente et connaissance du milieu de l'action communautaire autonome.
- Capacité d'analyse sociopolitique, de rédaction et de vulgarisation, esprit de synthèse.
- Compétences en accompagnement, en développement organisationnel et en organisation d'événements.
- Intérêt aux questions de sens et des valeurs au cœur de l'engagement pour la justice sociale.
- Capacité et intérêt à travailler dans une perspective collégiale.
- Créativité, polyvalence et autonomie dans le travail d'équipe.
- Sens de l'organisation, de la planification et des responsabilités.
- Maîtrise du français oral et écrit.
- Permis de conduire.

Conditions

- Poste à 28 heures/semaine. Base salariale actuelle de 26,40\$/h.
- Assurances collectives, régime de retraite et autres avantages sociaux.
- Déplacements en région et travail le soir ou la fin de semaine à l'occasion.
- Période de probation de 6 mois.
- Dans un souci de complémentarité au sein de l'équipe et des besoins du CPRF pour répondre aux demandes qui lui sont acheminées, les candidatures féminines sont privilégiées.

Entrevues prévues le 12 juin 2018

Entrée en poste le 20 août 2018.

Votre C.V., accompagné d'une lettre d'intention d'une page, doit être reçu au plus tard le 28 mai, 16h, par courriel à l'adresse suivante : sel.formation.cprf@gmail.com

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Pour en savoir plus sur le CPRF : www.lecprf.org