



SOLIDARITÉ
SAINT-HENRI

OFFRE D'EMPLOI

ORGANISATRICE / ORGANISATEUR COMMUNAUTAIRE – aménagement participatif

35 heures/semaine, contrat de 2 ans avec possibilité de permanence

Date limite : lundi 27 janvier

Date d'entrée en fonction : début février 2020

La Corporation de développement communautaire SOLIDARITÉ SAINT-HENRI (SSH) est un regroupement d'organismes communautaires et d'autres acteurs qui travaillent ensemble à l'amélioration des conditions de vie pour la communauté de Saint-Henri. En lien avec les enjeux identifiés, SSH lutte contre la pauvreté, concerta ses membres, mobilise son milieu et soutient les actions collectives. Pour ce faire, SSH utilise une approche démocratique et inclusive, concertée et solidaire, critique et mobilisatrice visant le changement et la transformation sociale.

Notre équipe grandit ! Nous ajoutons deux postes en **organisation communautaire (OC)** pour soutenir notre démarche vers une plus grande justice sociale à St-Henri. Sous la supervision de la coordonnatrice de SSH, les OCs aura les mandats généraux suivants :

- Animer des processus démocratiques de concertation locale dans le but d'agir collectivement pour lutter contre la pauvreté et l'exclusion sociale à St-Henri;
- Soutenir la mobilisation des membres et partenaires autour des actions collectives;
- Soutenir la réalisation des plans d'action définis par les membres de l'organisme.

La personne embauchée pour le poste en **aménagement participatif** aura comme mandats spécifiques de :

- Soutenir la réalisation des actions liées à **l'aménagement participatif et la réalisation du Plan de développement populaire (voir PDPop.org)** pour l'ouest du quartier, incluant la production d'outils liés à la planification urbaine (cartes, documents de références, outils de mobilisation);
- Soutenir la mobilisation sur les enjeux de logement et gentrification dans le quartier;
- Préparer les réunions du comité aménagement : prépare l'animation, les documents d'analyse et autres documents pertinents pour alimenter les membres et faciliter les prises de position;
- Collaborer avec les membres pour réaliser les suivis entre les rencontre;
- Accompagner le comité aménagement et autre instances dans l'évaluation et la planification du travail annuel;
- Développer des liens avec les acteurs locaux qui agit sur l'aménagement du territoire (logement, espaces publics, espaces commerciaux, transport, etc.);
- Favoriser l'intégration des nouveaux membres au sein du comité aménagement et leur appropriation des dossiers;
- Contribuer à la préparation des activités liées à la vie associative (assemblées générales, événements, etc.);
- Contribuer à la circulation de l'information entre les différentes instances de Solidarité St-Henri et fait rapport régulièrement aux membres de l'évolution des dossiers.

Profil recherché:

Vous êtes une personne créative, travaillante, efficace, curieuse, dynamique, autonome et passionnée par le milieu communautaire. Vous accordez une grande importance aux processus démocratiques et vous êtes impliquéE dans des mouvements sociaux à travers votre vie professionnelle et/ou personnelle. Vous avez envie de vous investir dans votre travail et d'intégrer une petite équipe de personnes passionnées, enthousiastes, généreuses et travaillantes.

- **Vous avez travaillé au moins 3 ans à temps plein (ou l'équivalent) dans le mouvement communautaire et cela vous passionne.**
- **Vos expériences professionnelles démontrent vos capacités à soutenir des processus de concertation et de réflexion qui mènent à la prise de décision collective.**
- **Vous avez de l'expérience en développement de projets communautaires et la gestion de projets collectifs.**
- **Vous avez un diplôme universitaire dans un domaine connexe (par exemple : études urbaines, géographie, organisation communautaire) ou de l'expérience équivalente.**
- **Vous maîtrisez les techniques d'animation de groupe et les principes suscitant l'empowerment dans un contexte communautaire.**
- **Vous avez de l'expérience en mobilisation de divers acteurs (organismes communautaires, institutions, résident-e-s, etc.).**
- **Vous démontrez une excellente capacité d'analyse, de synthèse et de communication, surtout en lien avec l'aménagement urbain.**
- **Vous êtes capable de gérer un grand volume de travail et plusieurs dossiers en même temps.**
- **Vous êtes un leader diplomate, positif et rassembleur et vous démontrez une grande maturité professionnelle.**
- **Vous maîtrisez la rédaction en français (en anglais, un atout).**
- **Vous connaissez les enjeux travaillés par la CDC Solidarité Saint-Henri et le milieu communautaire de Saint-Henri.**
- **Vous êtes disponible à travailler les soirs et les fins de semaine occasionnellement.**

Contrat :

- contrat de 2 ans avec possibilité de permanence
- 35 heures/semaine
- salaire de départ de 37K\$ par année (20,5\$/heure)
- Conditions de travail très intéressantes (4 semaines de vacances au départ, généreux ensemble de congés sociaux)

Dates des entrevues : dans la semaine du 27 janvier 2020

Veillez faire parvenir votre CV et votre lettre d'intention **au plus tard le 27 janvier 2020** à l'attention de :

Shannon Franssen, coordonnatrice

CDC SOLIDARITÉ ST-HENRI

75, square Sir-Georges-Étienne-Cartier, bureau 201

Montréal (Québec) H4C 3A1, Courriel : coordination@solidarite-sh.org