

OFFRE D'EMPLOI | AGENT-E DE DÉVELOPPEMENT

« Participation égalitaire des femmes à la vie démocratique municipale et communautaire » Emploi temporaire

Concertation Montréal (CMTL) a pour mission de développer la région par la concertation. Pour ce faire, elle regroupe les leaders socio-économiques et les élus municipaux de l'île de Montréal afin d'initier et de soutenir des initiatives régionales innovantes et structurantes. Concertation Montréal est reconnue par l'Agglomération de Montréal comme son interlocuteur privilégié en matière de concertation intersectorielle et de développement régional. Elle est financée principalement par la Ville de Montréal pour réaliser ces mandats. Résolument tournée vers l'innovation, Concertation Montréal apporte son expertise au sein des différents secteurs tels que le développement durable, l'éducation, les sciences et la technologie, la gouvernance, l'enfance, la jeunesse, la diversité et la parité.

Sous la responsabilité de la direction générale, le ou la titulaire du poste aura comme principale fonction la réalisation d'un projet concerté visant les deux objectifs suivants :

- | Cerner et approfondir les obstacles systémiques freinant la participation des femmes au développement de leur communauté
- | Mettre en place des pratiques innovantes et inclusives de démocratie participative afin d'éliminer les obstacles à la participation des femmes

RESPONSABILITÉS

- | Participer à l'élaboration du plan d'action du projet
- | Coordonner le projet dans son ensemble
- | Animer le comité de suivi de l'entente
- | Créer et maintenir le lien entre les partenaires et avec le bailleur de fonds
- | Coordonner ou réaliser la production des documents (guides, études, avis, etc.)
- | Assurer les liens avec les autres villes canadiennes pour le transfert des connaissances
- | Rédiger les rapports d'avancement

EXIGENCES

- | Formation universitaire de 1^{er} cycle dans une discipline pertinente
- | Connaissance des enjeux de participation citoyenne, de la parité et des groupes de femmes de la région montréalaise et des mécanismes de consultation publique
- | Expérience pertinente en concertation, planification, organisation et mise en œuvre d'un projet
- | Excellentes capacités de rédaction
- | Connaissance de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit
- | Minimum de 2 ans d'expérience pertinente
- | Autonomie et initiative
- | Disponibilité requise occasionnellement les soirs et les fins de semaine

Il s'agit d'un poste temporaire se terminant le 31 mars 2020. Le traitement est déterminé en fonction de l'expérience, des qualifications et selon une échelle salariale variant de 46 852 \$ à 78 277 \$.

Si ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre lettre de motivation, accompagnée de votre curriculum vitae, avant **le 1^{er} mai 2017, 16h** à l'attention de Marie-Claire Dumas par courriel : nmaisonneuve@concertationmtl.ca ou par la poste : 1550, rue Metcalfe, bureau 810, Montréal (Québec) H3A 1X6.

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. Nous prendrons toutes les candidatures en considération, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées en entrevue. Prière de ne pas téléphoner, ni se présenter. Nous vous remercions de votre intérêt.